



ที่ กบ ๐๐๒๓.๑/ ๐.๒๕๙

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ สำนักงานเทศบาลเมืองกระบี่
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าเพื่อให้การดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘) จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๒.๔/ ว ๑๕๔๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับท้องถิ่นอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่



งานบริหารทั่วไป

โทร.๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๑๕๕๐



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้จัดส่งบัญชีรายชื่อกระบวนการงานที่มีส่วนราชการจัดทำคู่มือกลางให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕๕ กระบวนการงาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘) มาเพื่อทราบและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาเลือกกระบวนการงานจากคู่มือกลางที่เป็นภารกิจของแต่ละแห่ง มาปรับเป็นคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง แล้วให้ปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานฯ ส่งให้จังหวัดแล้ว ให้จังหวัดสรุปผลส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘) จึงขอความร่วมมือทุกจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เพิ่มช่องทางการเข้าถึงคู่มือกลางฯ รวบรวมไว้ที่หน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ▶ Links ที่น่าสนใจ ▶ แบนเนอร์ “คู่มือกลางฯ ของ อปท. ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ” เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่หน่วยงานตนรับผิดชอบให้บริการ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกคู่มือกลางไปปรับใช้เฉพาะกระบวนการงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีบริการอยู่เท่านั้น งานบริการบางกระบวนการงานอาจมีในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่ง เช่น การให้สัมปทานโดยการประมูลเงินอากรรังนกอีแอ่น, การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ฯลฯ

๒) เมื่อเลือก download คู่มือกลางแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปลี่ยนข้อความในหัวข้อ ดังนี้

๒.๑) หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เปลี่ยนเป็นชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน

๒.๒) ช่องทางการให้บริการ : เปลี่ยนเป็นสถานที่ให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน เบอร์โทรศัพท์/โทรสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาเปิดให้บริการ

๒.๓) ช่องทางการร้องเรียน : ใส่ที่อยู่สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบอร์โทรศัพท์ หรือช่องทางร้องเรียนอื่นๆ

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะปรับปรุงข้อมูลกระบวนการงานคู่มือกลางเป็นระยะ หากได้รับการประสานจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๒. หากกระบวนการงาน...

๒. หากกระบวนงานใดที่ต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเอง ให้เร่งรัดดำเนินการจัดทำส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบโดยไม่ชักช้า

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเผยแพร่คู่มือฯ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบแล้ว ให้เป็นไปตามมาตรา ๗ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดย

๑) ปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ

๒) เผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓) ส่งข้อมูลให้ศูนย์ดำรงธรรมเพื่อสนับสนุนการให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก่ประชาชน

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานส่งให้จังหวัด แล้วให้จังหวัดสรุปผลรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นผ่านทาง e-mail : dla๐๘๙๒_๑@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โทร. ๐-๒๒๕๓-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

โทรสาร ๐-๒๒๕๓-๗๕๓๓